

別記第1号様式

依 頼 試 験 等 申 込 書

年 月 日

北海道立総合研究機構理事長 様

依 頼 者	住所（法人にあつては、主たる事務所の所在地） 〒 ふりがな 氏名（法人にあつては、その名称及び代表者の職氏名）	印※1
	電話番号 — —	

※1 過去に使用料又は手数料の収入契約を締結・履行したことがない方が、手数料を後納しようとする場合は、押印(法人にあつては代表者印等)と確認書類が必要な場合がありますので、担当者にお問い合わせください。

地方独立行政法人北海道立総合研究機構依頼試験に関する規程第4条の規定により、次のとおり試験等を依頼します。

依頼試験の項目	試験 ・ 分析 ・ 謄本 ・ その他 （該当するものに○をつけてください）		
実施試験項目 (料金表の項目を記入)			
提出物件名称 (検体試料の種類) 及び 数量	試験体： <input type="checkbox"/> 要返却(着払 ・ 直接引取) <input type="checkbox"/> 廃棄希望※2		
依頼内容		謄本※3の 必要部数	部
その他の事項	○振込依頼書送付先： 会社宛、申込担当者宛↓、その他↓ () ○成績書送付先： 会社宛、申込担当者宛↓、その他↓ () ○使用目的※4 ()		

※2 廃棄費用が発生するような場合は、引取をお願いすることがあります。

※3 依頼試験の実施後に交付する成績書又は報告書の副本(写し)。別途料金がかかります。

※4 必要に応じて記載してください。

以下 道総研記入欄(事務処理・料金計算用) ※依頼者は記入しないでください。

項 目	試 験	分 析	謄 本	そ の 他	単 価	金 額 (税込)
					円	円
					円	円
					円	円
					円	円
					円	円
合 計						円

収受印

	工試 ・ エネ環地研	担当
	()	
技術支援部長 研究推進室長	主 幹	担 当