

清掃業務標準仕様 1 (R3)				作業内容		建物内部										周囲	外部		
						事務室	会議室	特別室	玄関ホール	廊下	便所洗面所	湯沸室	EV	階段	ホーチ	窓ガラス			
日常 清掃	床	弾性床	除塵	自在箒又は70g/㎡による除塵	隅は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。		2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週			2/週				
				真空掃除機による除塵	真空掃除機で吸塵する														
			水拭き	部分水拭き	汚れの目立つ部分は、モップで水拭きをする。		2/週	2/週	2/週	2/週							2/週		
			全面水拭き	床全面をモップで水拭きをする。						2/週	2/週								
		硬質床	除塵	自在箒又は70g/㎡による除塵	隅は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。				2/週		2/週								
			水拭き	部分水拭き	汚れの目立つ部分は、モップで水拭きをする。				2/週										
			全面水拭き	床全面をモップで水拭きをする。						2/週									
		繊維床	除塵	真空掃除機による除塵	真空掃除機で吸塵する。	2/週		2/週											
		フロアマット	除塵	真空掃除機による除塵	真空掃除機で吸塵する。				2/週										
	床以外	扉ガラス	部分拭き		汚れの目立つ部分は、タオルで水拭き又は乾拭きする。				2/週										
		什器備品	除塵		タオル、ダストクロス等で埃をとる。				2/週										
		ごみ箱	ごみ収集		ごみを収集し、容器の外面で汚れた部分は、タオルで水拭き及び乾拭きをする。	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週								
		金属部分	除塵		タオル、ダストクロス等で埃を取る。				2/週										
		窓台	除塵		タオル、ダストクロス等で埃を取る。											2/週			
			拭き		タオルで水拭き又は適正洗剤を用いて拭く。											2/週			
		扉・便所面台のへだて	部分拭き		汚れた部分は、水拭き又は適正洗剤を用いて拭く。						2/週								
		洗面台及び水栓	拭き		スポンジで適正洗剤を塗布し、洗浄のうえ、タオルで拭く。						2/週								
		鏡	拭き		適正洗剤を用いて乾拭きする。						2/週								
衛生陶器		洗浄		適正洗剤を用いて洗浄し、拭く。						2/週									
衛生消耗品		補充		トイレトーパー、水石鹸等を補充する。						2/週									
汚物容器		汚物収集		内容物を収集し、容器の外面で汚れた部分は、タオルで水拭き及び乾拭きする。						2/週									
流し台		洗浄		中性洗剤を用いてスポンジたわしで丁寧に洗浄し、タオルで拭く。							2/週								
厨芥容器		厨芥収集		厨芥を収集する。容器を適正洗剤で洗浄する。							2/週								
壁・扉・操作盤		部分拭き		汚れた部分は、水拭き又は適正洗剤で拭く。															
扉溝		除塵		真空掃除機で吸塵する															
手すり		拭き		タオルで水拭き又は適正洗剤を用いて拭く。											2/週				
建物周囲		床	除塵		自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。												2/週		
	水拭き			汚れの目立つ部分をモップで水拭きする。												2/週			
	ごみ収集	中継所から集積所までの運搬		ごみ中継所に集められたごみ、吸殻等は、区別して集積所まで運搬する。	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週							
	分別		集められてごみは、種類ごとに分別する。	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週								
	梱包		集められてたごみは、適量分量に梱包する。	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週								
日常 巡回	床	弾性床・硬質床	部分水拭き		汚れ、水滴等が付着した部分は、モップで拭く。				2/週	2/週	2/週	2/週							
	床以外	洗面台	拭き		汚れた部分は、タオルを用いて拭く。						2/週								
		鏡	拭き		汚れた部分は、タオルを用いて拭く。						2/週								
		衛生陶器	洗浄		汚れた部分は、適正洗剤で洗浄し、拭く。						2/週								
		フロアマット	除塵		真空掃除機で吸塵する。				2/週										
		ごみ箱	ごみ収集		ごみを収集する。				2/週	2/週	2/週								
		衛生消耗品	補充		トイレトーパー、水石鹸等を補充する。						2/週								
		汚物容器	汚物収集		内容物を収集する。						2/週								

定期 清掃	床	弾性床	洗浄	表面洗浄	※1		1/年	1/年	1/年	1/年	1/年	1/年	1/年					
		弾性床	洗浄	剥離洗浄	※2			1/年			1/年	1/年						
		硬質床	洗浄	一般床洗浄	※3				1/年									
		繊維床	洗浄	全面クリーニング	カーペット床全面を洗浄し、丁寧に汚れを除去する。		1/年		1/年									
	建物周囲	床	洗浄	洗浄用ブラシを装着した床磨き機で汚れを洗浄する。											1/年			
	風除室	窓ガラス	洗浄	洗浄用具を用い汚れを洗浄する。														2/月
	ギャラリー	窓ガラス	洗浄	洗浄用具を用い汚れを洗浄する。														2/月

※1 表面洗浄	<p>①椅子等軽微な什器の移動を行う。なお、洗浄水の進入の恐れのあるコンセント等は、適正な養生を行う。</p> <p>②床面の除塵を行う。除塵作業は、隅は真空掃除機又は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。</p> <p>③床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤をむらのないように塗布する。</p> <p>④洗浄用パッド（赤）を装着した床磨き機で、皮膜表面の汚れを洗浄する。</p> <p>⑤吸水用真空掃除機又は床用スライザーで汚水を除去する。</p> <p>⑥2回以上水拭きを行い、汚水や洗剤分を除去した後、十分に乾燥させる。水拭き作業は、床全面をモップで水拭きをすることにより行う。</p> <p>⑦樹脂床維持剤を、塗り残しや塗りむらのないように格子塗りし、十分に乾燥する。</p> <p>⑧樹脂床維持剤の塗布回数は、原則として1回（格子塗り）とする。</p> <p>⑨移動した椅子等軽微な什器を元の位置に戻す。</p>
※2 剥離洗浄	<p>①椅子等軽微な什器の移動を行う。なお、洗浄水の進入の恐れのあるコンセント等は、適正な養生を行う。</p> <p>②床面の除塵を行う。除塵作業は、隅は真空掃除機又は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。</p> <p>③剥離用パッド（黒）を装着した床磨き機で洗浄する。</p> <p>④吸水用真空掃除機又は床用スライザーで汚水を除去する。</p> <p>⑤剥離状況を点検し、不十分な箇所がある場合は、再度剥離作業を行う。</p> <p>⑥床材表面を中和するため、床磨き機で水洗いを行う。</p> <p>⑦吸水用真空掃除機又は床用スライザーで汚水を除去する。</p> <p>⑧3回以上水拭きを行って、汚水や剥離剤を除去した後、十分に乾燥させる。水拭き作業は、床全面をモップで水拭きをすることにより行う。</p> <p>⑨樹脂床維持剤をモップで、塗り残しや塗りむらのないように格子塗りし、十分に乾燥した後塗り重ねる。</p> <p>⑩樹脂床維持剤の塗布回数は特記による。特記のない場合は、3回（格子塗り）とする。</p>
※3 一般床洗浄	<p>①椅子等軽微な什器の移動を行う。</p> <p>②床面の除塵を行う。除塵作業は、隅は真空掃除機又は自在箒、広い場所はフロアダスター又は自在箒で掃き、集めたごみは所定の場所に搬出する。</p> <p>③床面に適正に希釈した表面洗浄用洗剤をむらのないように塗布する。</p> <p>④洗浄用パッド又は洗浄用ブラシを装着した床磨き機で、汚れを洗浄する。</p> <p>⑤吸水用真空掃除機又は床用スライザーで汚水を除去する。</p> <p>⑥2回以上水拭きを行って、汚水や洗剤分を完全に除去した後、十分に乾燥させる。水拭き作業は、床全面をモップで水拭きをすることにより行う。</p> <p>⑦移動した椅子等軽微な什器を元の位置に戻す。</p>

清掃業務標準仕様2(清掃面積)(R3)

庁舎等名	栽培水産試験場	
敷地面積(m ²)	延建面積	清掃面積
17,100.00 m ²	7,384.36 m ²	2,154.43 m ²
窓ガラス清掃面積	窓ガラス清掃回数	
42.78 m ²	月2回	

1 玄関ホール		清掃日数	99 日/年		定期 清掃 有無	
室名	床構造	弾性床	繊維床	硬質床		計
					1F 風除室1	
1F 風除室2				4.164	4.164	無
1F 風除室3				6.000	6.000	無
1F エントランスホール		65.152			65.152	有
1F 試験研究ギャラリー		131.019			131.019	有
2F ギャラリー		48.748			48.748	有
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
小計		244.919	0.000	33.804	278.723	
定期清掃計		244.919	0.000	0.000	244.919	

1 玄関ホール(集計)		清掃日数	99 日/年		計
室名	床構造	弾性床	繊維床	硬質床	
					総計
定期清掃総計		244.919	0.000	0.000	244.919

2 一般事務室(集計)		清掃日数	99 日/年		計
室名	床構造	弾性床	繊維床	硬質床	
					総計
定期清掃総計		0.000	383.772	0.000	383.772

3 会議室(集計)		清掃日数	99 日/年		計
室名	床構造	弾性床	繊維床	硬質床	
					総計
定期清掃総計		113.900	0.000	0.000	113.900

4 特別室(集計)		清掃日数	99 日/年		計
室名	床構造	弾性床	繊維床	硬質床	
					総計
定期清掃総計		403.349	242.333	0.000	645.682

2 一般事務室		清掃日数	99 日/年		定期 清掃 有無	
室名	床構造	弾性床	繊維床	硬質床		計
					1F 総務執務室	
1F 場長室			55.087		55.087	有
1F 研修室			46.942		46.942	有
2F 栽培技術執務室			94.278		94.278	有
2F 調査研究執務室			91.277		91.277	有
2F 原株保存室			30.509		30.509	有
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
小計		0.000	383.772	0.000	383.772	
定期清掃計		0.000	383.772	0.000	383.772	

3 会議室		清掃日数	99 日/年		定期 清掃 有無	
室名	床構造	弾性床	繊維床	硬質床		計
					1F 大会議室	
1F 中会議室		42.075			42.075	有
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
					0.000	
小計		113.900	0.000	0.000	113.900	
定期清掃計		113.900	0.000	0.000	113.900	

8 階段		清掃日数		99	日/年	定期 清掃 有無
室名	床構造			計		
	弾性床		硬質床			
1-2F 階段室1	81.130			81.130	有	
2-3F 階段室2	81.130			81.130	有	
3F 階段室3	37.620			37.620	有	
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
				0.000		
小計	199.880	0.000	0.000	199.880		
定期清掃計	199.880	0.000	0.000	199.880		

9 玄関周り		清掃日数		99	日/年	定期 清掃 有無
室名	床構造			計		
			硬質床			
1F ボーチ1			72.033	72.033	有	
1F ボーチ2			11.518	11.518	有	
1F ボーチ3			8.967	8.967	有	
				0.000		
				0.000		
小計	0.000	0.000	92.518	92.518		
定期清掃計	0.000	0.000	0.000	0.000		

室名	床構造			計
	弾性床	繊維床	硬質床	
建物内部				
1 玄関ホール	244.919	0.000	33.804	278.723
2 一般事務室	0.000	383.772	0.000	383.772
3 会議室	113.900	0.000	0.000	113.900
4 特別室	403.349	242.333	0.000	645.682
5 廊下	376.624	0.000	0.000	376.624
6 便所・洗面所	118.775	0.000	22.590	141.365
7 湯沸室	14.480	0.000	0.000	14.480
8 階段	199.880	0.000	0.000	199.880
小計	1,471.927	626.105	56.394	2,154.426
建物外部				
9 玄関周り	0.000	0.000	92.518	92.518
合計	1,471.927	626.105	148.912	2,246.944

清掃面積(建物内部の清掃)
5,000㎡

清掃業務 清掃面積計算表

<単位:m, m²>

棟名	室名	弾性床			硬性床	繊維床	算出式	
		ビニルシート	木フロリング	小計	磁器タイル	カーペット		
管理研究棟	1F	風除室1				23.640	タイル : 5.91*4	
		風除室2				4.164	タイル : 2.4*1.735	
		風除室3				6.000	タイル : 2.0*3.0	
		ギャラリー	131.019		131.019			木フロ : 7.75*8+0.29*4.775+8.66*7.81
		エントランスホール	65.152		65.152			木フロ : 7.665*8.5
		総務室					65.679	カーペ : 8.27*7.145+2*3.295
		総務保管室					16.936	カーペ : 3.295*5.14
		場長室					55.087	カーペ : 7.71*7.145
		研修室					46.942	カーペ : 6.57*7.145
		休憩室	9.629		9.629			シート : 2.66*3.62
		給湯室	7.240		7.240			シート : 2*3.62
		大会議室		71.825	71.825			木フロ : 8.45*8.5
		中会議室		42.075	42.075			木フロ : 4.95*8.5
		多目的便所	8.501		8.501			シート : 2.7875*3.05
		SK/便所前室	13.079		13.079			シート : 1.84*1+1.68*6.69
		女子便所	12.356		12.356			シート : 4.085*3.25-0.5*1.84
		男子便所	13.132		13.132			シート : 4.085*3.44-0.5*1.84
		廊下1		77.059	77.059			木フロ : 43.5*1.735+0.62*2.56
		廊下2		40.040	40.040			木フロ : 15.775*2.31+4*0.9
		廊下3	12.600	27.196	39.796			木フロ : 7.1125*2+6.695*1.9375/6.3*2.0
	(1F 小計)	76.537	454.366	530.903	33.804	184.644		
	2F	図書資料室					154.274	カーペ : 16.695*9.15+0.29*5.225
		小培養実験室	43.079		43.079			シート : 3.825*7.145+2.25*7
		原株保存室					30.509	カーペ : 4.27*7.145
		栽培技術執務室					94.278	カーペ : 13.195*7.145
		調査研究執務室					91.277	カーペ : 12.775*7.145
		資料解析室					71.123	カーペ : 7.75*7.145+2.25*7
		休憩室	10.860		10.860			シート : 3*3.62
		給湯室	7.240		7.240			シート : 2*3.62
		男子便所	19.548		19.548			シート : 5.4*3.62
		女子便所	17.845		17.845			シート : 5.65*3.62-0.745*3.5
		廊下		102.160	102.160			木フロ : 46.8*1.735+2.25*2.17+2.77*5.805
		渡り廊下		22.772	22.772			木フロ : 2.61*8.725
		ギャラリー		48.748	48.748			木フロ : 2.61*16.8+0.7*7
		(2F 小計)	98.572	173.680	272.252		441.461	
	3F	水質分析室	68.623		68.623			シート : 7.4*7.145+2.25*7
生化学分析室		102.066		102.066			シート : 14.285*7.145	
生物機能実験室		77.737		77.737			シート : 10.88*7.145	
生物実験室		82.305		82.305			シート : 6.595*7.145+2.72*7.145+2.25*7	
休憩室		9.050		9.050			シート : 2.5*3.62	
男子便所		19.548		19.548			シート : 5.4*3.62	
女子便所		17.845		17.845			シート : 5.65*3.62-0.745*3.5	
廊下			81.718	81.718			木フロ : (46.5+0.6)*1.735	
(3F 小計)		377.174	81.718	458.892				
階段	階段室1		81.130	81.130			木フロ : 7.76*3.485*3.0	
	階段室2		81.130	81.130			木フロ : 7.76*3.485*3.0	
	階段室3		37.620	37.620			木フロ : 11.55+1.67+16.82+7.58	
	(階段 小計)		199.880	199.880				
外回	ポーチ1				72.033		タイル : 16.59*4.0+5.91*0.96	
	ポーチ2				11.518		タイル : 2.85*1.735+1.95*0.65+1.3*2.97+0.85*1.7	
	ポーチ3				8.967		タイル : 1.1*6.0+0.45*2.05+0.85*1.7	
	(外回 小計)				92.518			
量産棟	1F	男子トイレ			7.290			
		女子トイレ			4.500			
	(1F 小計)				11.790			
貝類棟	1F	男子トイレ			5.400			
		女子トイレ			5.400			
	(1F 小計)				10.800			
取水ろ過棟	1F	便所	10.000	10.000				
		(1F 小計)	10.000	10.000				
合計		562.283	909.644	1,471.927	148.912	626.105	合計 2,246.944	

清掃業務標準仕様 (R3)

4月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

5月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

6月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

7月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

8月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

9月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

10月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

11月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

12月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1月

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

2月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

3月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

清掃実施日



R2年度 清掃業務日数

月	火曜	木曜	月計
4月	4	4	8
5月	3	4	7
6月	5	4	9
7月	4	4	8
8月	5	4	9
9月	4	4	8
10月	4	4	8
11月	4	4	8
12月	4	4	8
1月	4	4	8
2月	4	4	8
3月	5	5	10
計	50	49	99

(年間99日)