別記第１号様式

技　術　指　導　依　頼　書

年　　月　　日

北海道立総合研究機構理事長　様

依　頼　者	住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地） 氏名（法人にあっては、その名称及び代表者の職氏名） 印※１ 電話番号　　－　　－
振込依頼書（請求書）の送付先 （上記と異なる場合）	住所 氏名

※１　過去に使用料又は手数料の収入契約を締結・履行したことがない方が、手数料を後納しようとする場合には、押印（法人にあっては代表者印等）と確認書類が必要な場合がありますので、担当者にお問い合わせください。

次のとおり、技術指導を依頼します。また、地方独立行政法人北海道立総合研究機構技術指導実施要領（以下「技術指導要領」という。）第７、第８の規定に同意いたします。

依頼項目	
具体的な依頼内容 （職員の旅行が必要な場合は、希望日及び実施場所も記載してください。）	
依頼する機関名	１．わからない ２．決まっている（機関名：　　） （対応者の職・氏名※２　　）
連絡先	住所 電話番号（ファックス番号） メールアドレス

※２　技術指導に対応する道総研職員が、あらかじめ決まっている場合に記載する。