

目 次

I 法人の概要	1	第3 財務内容の改善に関する目標を達成するための措置	
II 総括実績（平成30年度）	3	1 財務の基本的事項	49
1 総括		(1) 透明性の確保	
2 計画の全体的な進捗状況		(2) 財務運営の効率化	
III 項目別実績		2 多様な財源の確保	50
第1 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上 に関する目標を達成するためにとるべき措置		(1) 外部資金収入の獲得	
1 研究の推進及び成果の普及・活用	14	(2) 知的財産収入の確保	
(1) 研究ニーズへの対応		(3) 依頼試験収入等の確保	
(2) 研究開発の推進		3 経費の効率的な執行	53
(3) 研究の評価		(1) 経費の執行	
(4) 研究成果の発信		(2) 管理経費の節減	
(5) 研究成果の普及		4 資産の管理	55
2 知的財産の有効活用	26	第4 その他業務運営に関する重要目標を達成するため にとるべき措置	
(1) 知的財産の管理		1 施設及び設備の整備、活用	56
(2) 知的財産の利活用促進		(1) 施設等の維持管理	
3 総合的な技術支援	29	(2) 施設等の整備	
(1) 技術相談、技術指導等の実施		2 法令の遵守	58
(2) 依頼試験、設備使用等の実施		3 安全管理	60
(3) 建築性能評価、構造計算適合性判定の実施		4 情報セキュリティ管理	61
(4) 担い手の育成支援		5 社会への貢献	62
4 連携の推進	35	6 災害等の対応	63
(1) 外部機関との連携		(1) 災害発生時等の対応	
(2) 行政機関との連携		(2) 災害等に関連した調査・研究	
5 広報機能の強化	38	7 情報公開	65
第2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するた めにとるべき措置		8 環境への配慮	66
1 業務運営の基本的事項	40	別紙 研究推進項目	67
2 組織体制の改善	42	IV その他の実績	
3 業務の適切な見直し	43	別紙 決算、収支計画及び資金計画	96
(1) 事務処理の改善			
(2) 道民や利用者からの意見把握と改善			
4 人事の改善	45		
(1) 職員の意欲等の向上			
(2) 人材の採用、育成			