

目 次

I 法人の概要	1	第3 財務内容の改善に関する目標を達成するための措置	
		1 財務の基本的事項	47
		(1) 透明性の確保	
		(2) 財務運営の効率化	
II 総括実績（平成28年度）	3	2 多様な財源の確保	48
1 総括		(1) 外部資金収入の獲得	
		(2) 知的財産収入の確保	
		(3) 依頼試験収入等の確保	
2 計画の全体的な進捗状況		3 経費の効率的な執行	51
		(1) 経費の執行	
		(2) 管理経費の節減	
III 項目別実績		4 資産の管理	53
第1 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上 に関する目標を達成するためにとるべき措置		第4 その他業務運営に関する重要目標を達成するため にとるべき措置	
1 研究の推進及び成果の普及・活用	14	1 施設及び設備の整備、活用	54
(1) 研究ニーズへの対応		(1) 施設等の維持管理	
(2) 研究開発の推進		(2) 施設等の整備	
(3) 研究の評価		2 法令の遵守	55
(4) 研究成果の発信		3 安全管理	56
(5) 研究成果の普及		4 情報セキュリティ管理	57
2 知的財産の有効活用	26	5 社会への貢献	58
(1) 知的財産の管理		6 災害等の対応	59
(2) 知的財産の利活用促進		(1) 災害発生時等の対応	
3 総合的な技術支援	28	(2) 災害等に関連した調査・研究	
(1) 技術相談、技術指導等の実施		7 情報公開	60
(2) 依頼試験、設備使用等の実施		8 環境への配慮	60
(3) 建築性能評価、構造計算適合性判定の実施			
(4) 担い手の育成支援		別紙 研究推進項目	61
4 連携の推進	34	IV その他の実績	
(1) 外部機関との連携		別紙 決算、収支計画及び資金計画	97
(2) 行政機関との連携			
5 広報機能の強化	37		
第2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するた めにとるべき措置			
1 業務運営の基本的事項	39		
2 組織体制の改善	41		
3 業務の適切な見直し	42		
(1) 事務処理の改善			
(2) 道民や利用者からの意見把握と改善			
4 人事の改善	44		
(1) 職員の意欲等の向上			
(2) 人材の採用、育成			