

## 試験機器等の設備及び施設利用申込書

平成 年 月 日

北海道立総合研究機構理事長 様

必ず記入してください(送付日)

会社・団体等の代表者名で  
お申し込み下さい。  
(振込依頼書の宛名になります。)

〒 - 市 町 × × 丁目 × × 番地  
住所 △△水産 株式会社

氏名 代表取締役社長 印

電話番号 × × × - × × × - × × × ×

地方独立行政法人北海道立総合研究機構試験機器等の設備及び施設の利用に関する規程第 4 条の規定により、次のとおり設備の使用を申し込みます。また、同規程第 7 条の規定に同意いたします。

使用目的	(例) の の測定、 の試作など		
使用期間	年 月 日 時 分から	就業時間内	} 2 日以上使用する 場合に記入
	年 月 日 時 分まで × × 時間(日間)		
使用施設名又は 機器名	(使用を希望する設備名を記入)		
使用責任者氏名 及び使用者数	所属 (部署名等を記入)		
	氏名	使用者数	人
その他必要事項	(振込依頼書の送付先など、必要に応じて記入してください)		
点検事項  この欄は、記入 しないこと	点検月日	年 月 日 ※この欄には記入しない。	
	異常の有無	この欄には記入しない。	
	点検者職氏名	※この欄には記入しない。 印	

注 1 氏名欄に署名した場合、押印を省略できます。

注 2 使用期間が 2 日以上となる場合は、使用形態に応じ、「就業時間内」「終日連続」の欄のいずれかに 印を記入してください。

注 3 使用期間の時間は、占有時間とします。

注 4 占有時間に 1 時間未満の端数の時間があるときは、当該時間については 1 時間として試験機器等設備使用料を計算します。