

# 目 次

<b>I 法人の概要</b>	1	<b>第3 財務内容の改善に関する目標を達成するための措置</b>	
<b>II 総括実績（令和2年度）</b>	3		
1 総括		1 財務の基本的事項	67
2 計画の全体的な進捗状況		2 多様な財源の確保	68
(1) 外部資金の獲得		(1) 外部資金の獲得	
(2) 自己収入の確保		(2) 自己収入の確保	
<b>III 項目別実績</b>		3 経費の効率的な執行	70
第1 住民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上 に関する目標を達成するためにとるべき措置		(1) 経費の執行	
1 研究の推進及び成果の普及・活用	16	(2) 管理経費の節減	
(1) 研究ニーズへの対応		4 資産の管理	72
(2) 研究の推進			
(3) 研究の評価			
(4) 研究成果の発信・普及			
2 知的財産の管理・有効活用	46		
3 総合的な技術支援の推進	48		
(1) 技術相談、技術指導等の実施			
(2) 依頼試験、設備使用等の実施			
(3) 建築性能評価、構造計算適合性判定の実施			
(4) 地域や産業の担い手の育成			
4 連携の推進	53		
(1) 外部機関との連携			
(2) 行政機関との連携			
5 広報機能の強化	56		
第2 業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するため にとるべき措置			
1 業務運営の基本的事項	58		
2 組織体制の適切な見直し	60		
3 業務の適切な見直し	61		
(1) 事務処理の簡素化等			
(2) 道民意見の把握及び業務運営の改善			
4 職員の能力向上と人材の確保	63		
(1) 職員の能力や意欲の向上			
(2) 人材の確保及び育成			
<b>IV その他の実績</b>			
別紙 決算、収支計画及び資金計画			85