

令和 年 月 日

地方独立行政法人北海道立総合研究機構
理事長 小高 咲 様

住 所
商 号 又 は 名 称
代 表 者

保守体制証明書

複写機等の賃貸借における保守の体制等については、次のとおり証明致します。

記

1 故障・修理に関する問い合わせ受付の窓口

(1) 連絡先の部署(設置場所最寄りの対応部署)

(2) 連絡先の所在地

(3) 連絡先の電話番号

(4) 受付時間等(曜日・時間を記載)

2 保守の体制について

(1) 午前中連絡時の対応

(2) 午後連絡時の対応

(3) その他留意事項

3 消耗品の供給に関する問い合わせ・受付窓口

注1 保守管理をメーカーのサポート部門で実施する場合でも、事務の主体は契約者が行うこと。

注2 迅速な体制とは、緊急時に当日対応できる体制を判断基準とします。